



## **COMUNE DI CALVAGESE DELLA RIVIERA**

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **PER L’AFFIDAMENTO E GESTIONE TRAMITE I PATTI DI COLLABORAZIONE PER LA CURA, LA RIGENERAZIONE E LA GESTIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI URBANI**

#### **IL SEGRETARIO COMUNALE**

#### **RENDE NOTO**

Che l’Amministrazione Comunale, conformemente al

- └ Regolamento comunale per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale. n.19 del 29/04/2023;

Vista l’importanza che le aree verdi urbane e i parchi pubblici comunali rivestono nel territorio della comune di Calvagese della Riviera, soprattutto per il loro ruolo primario di svago, aggregazione sociale e culturale;

Considerata la necessità di garantire una gestione organica e condivisa delle aree verdi urbane e dei parchi pubblici comunali, intende pubblicare il presente Avviso Pubblico finalizzato all’acquisizione da parte dei cittadini, singoli, organizzati in associazioni, di “manifestazioni di interesse” per la formulazione di proposte progettuali di gestione, cura e valorizzazione delle aree verdi urbane e dei parchi pubblici comunali al fine di migliorarne lo standard conservativo e funzionale e nell’ottica di incentivare forme di collaborazione attiva fra i cittadini ed l’Amministrazione.

#### **ART. 1 Oggetto dell'avviso**

Finalità del presente Avviso Pubblico è quello di individuare soggetti pubblici e/o privati, associazioni e/o enti con personalità giuridica, cittadini in forma singola e/o associata anche non riconosciuti cui affidare la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani comunali destinati ad aree verdi pubbliche e/o parchi pubblici, a seguito di presentazione di “manifestazione di interesse” dei medesimi soggetti interessati.

L’assegnazione dell’area individuata non dovrà limitare l’uso pubblico della stessa salvo spazi per le eventuali strutture strettamente necessarie per la tipologia di assegnazione.

L’amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente Avviso Pubblico qualunque sia il suo grado di avanzamento della stessa e di non dar seguito all’assegnazione a titolo gratuito senza che possa essere avanzata pretesa alcuna a titolo risarcitorio o di indennizzo da parte dei soggetti che hanno inoltrato manifestazione di interesse.

## **ART. 2 Strumento di Assegnazione**

Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani, il principale strumento mediante il quale saranno realizzati gli interventi di cura, gestione condivisa, valorizzazione e rigenerazione delle aree verdi urbane è il "patto di collaborazione".

Il contenuto del "patto di collaborazione" varia in relazione al grado di complessità degli interventi concordati e della durata della collaborazione e definisce in particolare:

- a) gli obiettivi che la collaborazione persegue e le azioni di cura, gestione condivisa, rigenerazione e valorizzazione delle aree verdi e/ dei parchi pubblici comunali oggetto del "patto di collaborazione";
- b) le modalità di azione, il ruolo ed i reciproci impegni dei soggetti coinvolti, i requisiti ed i limiti di intervento;
- c) le modalità di fruizione collettiva delle aree verdi urbane;
- d) le caratteristiche della copertura assicurativa e l'assunzione di responsabilità nonché le misure utili ad eliminare o ridurre le interferenze con altre attività;
- e) le modalità di documentazione delle azioni realizzate, di monitoraggio annuale dell'andamento e di misurazione dei risultati prodotti dalla collaborazione fra cittadini e amministrazione;
- f) la vigilanza sull'andamento della collaborazione, la gestione delle controversie che possano insorgere durante la collaborazione stessa;
- g) le cause di esclusione dei singoli cittadini per inosservanza del Regolamento o della clausola del "patto di collaborazione", gli assetti conseguenti alla conclusione della collaborazione, quali la titolarità delle opere realizzate, la riconsegna dei beni e ogni altro effetto rilevante;
- h) le modalità per l'adeguamento e le modifiche degli interventi concordati.

## **ART. 3 Soggetti ammessi a presentare la proposta di collaborazione e requisiti**

1. Sono ammessi a presentare la "manifestazione di interesse" corredata dalla proposta di collaborazione che si intende realizzare sull'area prescelta i cittadini residenti nel Comune di Calvagese della Riviera;
  - a) cittadini costituiti in forme associative qualificabili come Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017;
  - b) associazioni condomini, comitati civici e di quartiere, circoli regolarmente iscritti nei propri albi e/o registri di appartenenza;
  - c) istituzioni scolastiche pubbliche e private, oratori ecc;
2. I soggetti diversi dai singoli cittadini devono indicare un proprio referente e/o rappresentate legale con poteri di firma.
3. I soggetti pubblici o privati partecipanti al bando devono essere in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione e non devono incorrere in alcuna delle condizioni considerate dalla legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale o divieti a contrarre con la pubblica amministrazione.

## ART. 4 Casi di Esclusione

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di collaborazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nell'attività proposta un possibile pregiudizio o danno alla propria immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di inopportunità generale. Sono in ogni caso escluse le proposte di collaborazione riguardanti:
  - └ propaganda di natura politica; messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

## ART. 5 Tipologie di Interventi

1. Si riporta di seguito l'elenco a titolo esemplificativo e non esaustivo delle principali tipologie di attività che dovranno essere realizzate da parte dei cittadini attivi che intendono sottoscrivere con l'Ente il "patto di collaborazione" al fine di mantenere le aree verdi oggetto del patto stesso, decorosi, fruibili ed in sicurezza per i cittadini:

- a) Manutenzione ordinaria costante e continuativa: └ sfalcio mensile dei prati e delle specie prative e relativo conferimento del materiale di risulta;
  - └ eliminazione della vegetazione infestante o specie non prative;
  - └ potature delle siepi, cespugli arbusti;
  - └ messa a dimora di piante; spollonatura e taglio di rami secchi o malati; eliminazione delle giovani piante disseccate;
  - └ annaffiatura e irrigazioni anche laddove non siano presenti idonei impianti;
  - └ pulizia dell'area (svuotamento dei cestini porta rifiuti, pulizia dei percorsi pedonali etc...) al fine di facilitare il lavoro di raccolta;
  - └ controllo di presenza di parassiti e di fitopatie in genere e controllo dello stato vegetativo di tutti gli elementi vegetali con annessa segnalazione all'Ente;
  - └ controllo di presenza di atti di vandalismo, di abbandono di rifiuti ingombranti e/o speciali;

b) Interventi di manutenzione straordinaria previa autorizzazione dell'ente:  
risemina dei tappeti erbosi; posa bulbi;

- └ trasemina, carotatura e top dressing del manto erboso;
- └ piantumazione specie arboree e/o arbustive compatibili con la vegetazione autoctona esistente,
- └ al fine di tutelare, conservare e valorizzare l'integrità floristica esistente con il divieto di introdurre specie vegetali estranee all'ambiente, specie esotiche naturalizzate invadenti o infestanti, specie autoctone appartenenti a diversa fascia fitoclimatica;
- └ piantumazione di specie arboree e/o arbustive in sostituzione di quelle deperite presenti sull'area verde; └ realizzazione di percorsi pedonali;
- └ collaborazione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, a supportare logisticamente e strumentalmente attività ed iniziative istituzionali.

I suddetti interventi dovranno essere eseguiti con la massima diligenza, osservando tutte le norme tecniche e precauzionali del caso, in conformità alle normative vigenti e successive modifiche ed integrazioni.

#### **Art.6 Specificazioni relative agli interventi che si intendono realizzare**

1. Gli interventi che si intendono realizzare dovranno essere debitamente descritti e specificati all'interno della proposta di collaborazione, quest'ultimi possono essere anche integrati e/o complementari tra loro, e tale integrazione e complementarietà dovrà essere adeguatamente specificata e motivata nella proposta progettuale presentata;
2. saranno privilegiati le proposte progettuali che avranno ad oggetto interventi che prevedono l'uso di materiali naturali, tradizionali e/o riciclati, del ferro, del legno, del vetro e del laterizio e le iniziative atte a favorire il risparmio energetico e l'uso di fonti energetiche rinnovabili e biocompatibili;
3. saranno a carico dell'assegnatario le spese per gli eventuali interventi effettuati sull'area adottata a seguito di autorizzazione comunale sulla base del progetto presentato, comprese le spese relative alla manutenzione ordinaria delle opere che realizza e dei beni che inserisce sull'area adottata.
4. le opere realizzate e i beni inseriti dal privato sull'area assegnata sono acquisiti irrevocabilmente al patrimonio comunale fermo restando che la loro destinazione resterà vincolata ad uso pubblico;
5. le soluzioni tecniche inserite nelle manifestazioni di interesse pervenute devono essere compatibili con le normative vigenti a livello nazionale, regionale e comunale e devono tenere conto del contesto in cui l'area adottabile è inserita, della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale sotto l'aspetto floristico, tipologico ed estetico nonché delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare.

#### **ART. 7 Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni di interesse**

Per presentare la proposta progettuale il soggetto interessato dovrà compilare e sottoscrivere in tutte le sue parti, a pena di inammissibilità:

- a) Il Modulo allegato al presente avviso - **Allegato B - Modello manifestazione d'interesse;**
- b) A corredo del Modulo Allegato B - manifestazione di interesse - deve essere prodotta, a pena di inammissibilità, la seguente documentazione, numerata e nominata come di seguito riportato:
  1. breve presentazione del soggetto proponente;
  2. relazione dell'idea progettuale che si intende realizzare, esplicitando gli obiettivi che si vogliono raggiungere, il bene oggetto della proposta ed i soggetti attivamente coinvolti per la realizzazione della proposta di collaborazione;
  3. ogni altra documentazione atta a descrivere in maniera esatta e puntuale la forma di collaborazione che si intende attuare;

4. copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del presidente o legale rappresentante ovvero del referente.

c) I soggetti interessati dovranno far pervenire le proposte di collaborazione complete della documentazione richiesta e debitamente firmate dal soggetto dichiarante al protocollo del Comune di Calvagese della Riviera, piazza Municipio n. 12,

1. le proposte di collaborazione potranno essere consegnate al protocollo o inviate tramite PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.calvagesedellariviera.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.calvagesedellariviera.bs.it)

### **ART. 8 Natura e oggetto delle manifestazioni di interesse**

Le proposte di collaborazione dovranno:

1. essere pienamente conformi a tutte le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale, con particolare riferimento alle norme di tutela ambientale, agli strumenti urbanistici, nonché agli atti che regolamentano la fruizione e l'uso dei parchi cittadini;
2. non prevedere attività o interventi che contrastino con la fruizione collettiva del bene o dell'area o che creino discriminazione tra i cittadini utilizzatori;
3. non prevedere attività ai fini di lucro. I soggetti di natura imprenditoriale sono considerati cittadini attivi ai fini del presente bando solo a condizione che non ricavano vantaggi economici diretti o indiretti dalla cura o gestione condivisa o rigenerazione dell'area. È consentita la realizzazione di attività economiche, di carattere temporaneo o permanente, comunque accessorie nell'ambito del programma di interventi previsti, finalizzate all'autofinanziamento;
4. non prevedere né determinare alcun onere per il Comune di Calvagese della Riviera;
5. rispondere ai requisiti di razionalità, tutela, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui sono inserite oltre che di compatibilità con l'interesse generale della cittadinanza;
6. non comportare la creazione di barriere architettoniche o elementi strutturali tali da pregiudicare la normale fruizione dell'area.

### **ART. 9 Durata/sospensione del Patto di Collaborazione**

1. Il patto di collaborazione potrà avere una durata massima di anni 5 (cinque), eventualmente prorogabile. Al termine di tale periodo, a seguito della rendicontazione e della valutazione positiva da parte del Comune sui risultati raggiunti, sarà possibile presentare un nuovo progetto in continuità con quello appena concluso. Periodi più lunghi possono eventualmente essere pattuiti in considerazione del particolare impegno finanziario richiesto per opere di recupero del parco.
2. Nel caso in cui l'assegnatario risulti inadempiente, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, potrà sospendere temporaneamente o dichiarare risolto il patto di collaborazione, fatto salvo, il diritto dell'Amministrazione comunale al risarcimento dei danni eventualmente subiti.
3. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere il patto di collaborazione qualora non siano puntualmente rispettati gli obblighi assunti con la sottoscrizione del patto, in caso di gestione impropria dell'area e/o mancati interventi manutentivi o per motivi di pubblico interesse.

4. L'assegnatario, senza obbligo alcuno, può recedere dal patto di collaborazione dandone preavviso per iscritto con un anticipo di almeno 3 (tre) mesi rispetto alla data in cui si intende interrompere le attività oggetto del patto di collaborazione (data di fine rapporto).
5. Nel caso in cui il l'area verde necessiti di interventi di manutenzione l'Ente comunale potrà indiscutibilmente stabilirne la realizzazione prevedendo di conseguenza la sospensione temporanea del patto stesso.

#### **ART. 10 Oneri e Obblighi a Carico dei Soggetti Assegnatari**

1. Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia contemplata nella richiesta di assegnazione e nella proposta di patto di collaborazione, deve essere preliminarmente autorizzata dall'Ente previa comunicazione scritta da parte del soggetto assegnatario. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, devono essere pienamente compatibili con le normative vigenti.
2. L'area deve essere conservata nelle migliori condizioni d'uso e con la massima diligenza.
3. Sono a carico del soggetto assegnatario la manutenzione ordinaria dell'area verde, la pulizia delle superfici e delle aiuole e la custodia, con esclusione della potatura degli alberi ad alto fusto e degli altri interventi di manutenzione straordinaria quali, a titolo esemplificativo, rimozione e distruzione dei nidi della processionaria e successiva attivazione della profilassi, interventi di sostituzione ed implementazione delle pavimentazioni, sostituzioni delle recinzioni perimetrali ed interdizioni al passaggio veicolare, posa cancelli, interventi di ripristino delle condizioni di sicurezza, sistemazione del terreno con rivestimento drenante calpestabile, realizzazione ed ampliamento area cani, ecc.
4. É vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area verde e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. L'area rimane permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti.
5. Il soggetto assegnatario è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti ed a consentire ogni intervento di manutenzione straordinaria o di rifacimento si rendesse necessario.
6. Il soggetto assegnatario deve sempre operare nel rispetto delle normative di prevenzione degli infortuni e di tutela della pubblica incolumità.
7. Tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'assegnatario, si intende acquisito al patrimonio comunale. L'Amministrazione comunale si riserva di utilizzare l'area a verde pubblica assegnata per l'eventuale svolgimento di manifestazioni o manutenzioni che la stessa vorrà svolgere senza che l'assegnatario abbia nulla a pretendere.

#### **ART. 11 Tutela dei dati personali**

1. Per la presentazione della manifestazione di interesse, è richiesto agli interessati di fornire dati ed informazioni anche sotto forma documentale che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 nonché dal D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, l'Amministrazione procedente esegue i trattamenti dei dati necessari alla partecipazione alla presente procedura e alla conseguente esecuzione del patto di collaborazione, in ottemperanza ad obblighi di legge, ed in particolare per le finalità legate all'espletamento della medesima procedura. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di

correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza e della nuova normativa europea.

2. I dati saranno trattati, conformemente al Regolamento UE n. 679/2016 e secondo le istruzioni impartite dai Responsabili interni autorizzati, in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati, conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.
3. Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura. La mancanza o l'incompletezza dei dati non consente di dar corso alla presente procedura e non consente l'ammissione del concorrente alla stessa.

**Si precisa che:**

- il Titolare del trattamento è Il Comune di Calvagese della Riviera
- il trattamento dei dati sarà esclusivamente finalizzato all'assegnazione delle aree verdi e all'esecuzione del successivo patto di collaborazione nonché per eventuali finalità statistiche e sarà effettuato per il tempo necessario;
- le informazioni trattate saranno dati personali di tipo comune e giudiziario;
- i dati possono essere trattati sia in forma cartacea sia in forma elettronica nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, riservatezza e nel rispetto di tutte le misure di sicurezza prescritte.
- i dati personali raccolti possono essere comunicati a Enti o Istituzioni in adempimento di quanto prescritto dalla normativa;
- i dati raccolti sono soggetti alle forme di pubblicità prescritte dalle vigenti norme in materia di procedimenti amministrativi e di contratti pubblici;
- l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 e seguenti del Regolamento n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) ivi compreso il diritto di reclamo ad una Autorità di Controllo.

**Art. 12 Norma di rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si rinvia al Regolamento Comunale sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29/04/2023 e successive integrazioni e modifiche.

**Del presente avviso pubblico è data pubblicità mediante:**

- pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Calvagese della Riviera;
- pubblicazione sulla home del sito istituzionale del Comune di Calvagese della Riviera [www.comune.calvagesedellariviera.bs.it](http://www.comune.calvagesedellariviera.bs.it)