



COMUNE DI CALVAGESE DELLA RIVIERA
(PROVINCIA DI BRESCIA)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 80 del 01/09/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE "LINEE GUIDA PER LE DONAZIONI DI MATERIALE DOCUMENTARIO ALLE BIBLIOTECHE COMUNALI" E DELLA RELATIVA MODULISTICA.

L'anno **duemilaventisei**, addì **uno** del mese di **settembre** con inizio alle ore 18:00 nella sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dal vigente Statuto Comunale, vennero per oggi convocati i seguenti Signori, componenti di questa Giunta Comunale.

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
<u>1</u>	Sindaco	COMINI MARIA TERESA	X	
<u>2</u>	Vice Sindaco	RE ANDREA	X	
<u>3</u>	Assessore	BERGOGNINI GIUSEPPE	X	
<u>4</u>	Assessore	PODAVINI MARIA	X	
<u>5</u>	Assessore	BIGNOTTI FABIO	X	

PRESENTI: 5 ASSENTI: 0

Assiste all'adunanza il Segretario Generale: **Dott.Salvatore Tarantino** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la **Dott.ssa Maria Teresa Comini**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE "LINEE GUIDA PER LE DONAZIONI DI MATERIALE DOCUMENTARIO ALLE BIBLIOTECHE COMUNALI" E DELLA RELATIVA MODULISTICA.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Calvagese della Riviera aderisce al Sistema Bibliotecario del Nord Est bresciano;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 16.02.2017 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione in forma associata del sistema bibliotecario del nord est bresciano;

VISTA la comunicazione pervenuta dal Sistema Bibliotecario del Nord Est bresciano in data 21/08/2026 prot. n. 5422, con la quale sono state trasmesse le "Linee guida per le donazioni di materiale documentario alle biblioteche comunali", unitamente alla relativa modulistica, elaborate al fine di uniformare e ottimizzare la gestione delle donazioni presso le biblioteche comunali afferenti al Sistema;

PRESO ATTO che con la medesima comunicazione viene richiesto ai Comuni aderenti di procedere all'adozione formale delle predette Linee guida mediante apposita deliberazione di Giunta Comunale;

CONSIDERATO che il documento disciplina, in particolare:

- le finalità e i criteri per l'accettazione delle proposte di donazione;
- le tipologie di materiale non accettabili;
- le modalità di acquisizione dei materiali e la rinuncia del donatore ai diritti di proprietà;
- le modalità di gestione dei materiali accettati, compresa la possibilità di destinarli al patrimonio della biblioteca, allo scambio con altre biblioteche, al bookcrossing, al dono ad associazioni o enti senza scopo di lucro ovvero, nei casi previsti, allo scarto e al macero;
- le modalità di formalizzazione delle proposte di donazione attraverso apposita modulistica

RITENUTO opportuno adottare le predette Linee guida, al fine di assicurare una gestione uniforme, trasparente e coerente delle proposte di donazione di materiale documentario presso la Biblioteca comunale;

DATO ATTO che le Linee guida in oggetto sono corredate dalla seguente modulistica:

- Allegato A – Modulo di offerta del donatore;
- Allegato B – Elenco dei titoli proposti in donazione;

RITENUTO, pertanto, di approvare le "Linee guida per le donazioni di materiale documentario alle biblioteche comunali" e la relativa modulistica, che vengono allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio comunale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del Servizio competente, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e che, pertanto, non è richiesto il parere di regolarità contabile;

CON VOTI favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. **Di approvare**, per le motivazioni espresse in premessa, le "Linee guida per le donazioni di materiale documentario alle biblioteche comunali", elaborate dal Sistema Bibliotecario del Nord Est bresciano e allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **Di approvare** la relativa modulistica, costituita da:
 - Allegato A – Modulo di offerta del donatore;
 - Allegato B – Elenco dei titoli proposti in donazione;
3. **Di stabilire** che le predette Linee guida costituiscano il riferimento per la gestione delle proposte di donazione di materiale documentario destinate alla Biblioteca comunale;
4. **Di demandare** al Responsabile del Servizio competente e al personale addetto alla Biblioteca comunale l'adozione degli atti e degli adempimenti necessari per l'attuazione di quanto disposto con il presente provvedimento;
5. **Di dare atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio comunale.
6. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Sistema Bibliotecario del Nord Est bresciano, per opportuna conoscenza.
7. **Di dichiarare** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Dott.ssa Maria Teresa Comini

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Tarantino